

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG przez CNOiUM z dnia 01.07.2019 roku

Ogólne Warunki Świadczenia Usług (OWŚU) określają zasady i warunki świadczenia usług przez Centrum Niezależnego Orzecznictwa i Usług Medycznych, Tomasz Rosa (CNOiUM) z siedzibą w Gdańsku, 80-136, ul. Kartuska 142.

§ 1

- Zakres usług CNOiUM obejmuje
 - wykonywanie opinii medycznych (Opinii),
 - współpracę CNOiUM z lekarzami i psychologami w zakresie opiniowania medycznego (Opiniujący).
- W zakresie świadczenia usług, CNOiUM zobowiązany jest do działania z należytą starannością w interesie Klienta z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez niego usług.
- W swoim działaniu CNOiUM jest samodzielny, w szczególności dokonanie przez CNOiUM konkretnych czynności nie wymaga uzyskania każdorazowej zgody Klienta.
- CNOiUM nie gwarantuje wyniku Opinii z punktu widzenia interesów, planów lub innych podjętych lub zamierzonych działań lub zaniechań Klienta albo osoby trzeciej.

§ 2

- W ramach świadczenia usług CNOiUM nie jest zobowiązany do weryfikacji prawdziwości, rzetelności i kompletności dokumentacji przekazanej mu przez Klienta.
- Opinie, o których mowa w ust. 1 pkt a) nie stanowią opinii (ekspertyzy) sądowej w rozumieniu postępowania procesowego.
- CNOiUM nie ponosi w żadnym razie odpowiedzialności wobec Klienta lub osób trzecich za wykorzystanie przez Klienta Opinii, CNOiUM nie ponosi w szczególności odpowiedzialności za szkodę poniesioną przez Klienta lub osobę trzecią związaną z zastosowaniem się do wniosków zawartych w Opinii sporządzonych przez CNOiUM.
- Odpowiedzialność Stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub czynu niedozwolonego związanego z Umową ogranicza się do kwoty zrealizowanej płatności za usługę na rzecz CNOiUM, z którą związana jest szkoda. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści.

§ 3

- Termin wykonania Opinii każdorazowo ustalany jest w Umowie, przy czym:
 - termin wykonania Klientowi Opinii Medycznej Konsultanta Krajowego Zaoczna (nie Zespołu Opiniującego) wynosi minimum 10 dni roboczych od daty przekazania do CNOiUM przez Klienta kompletnej dokumentacji i informacji,
 - termin wykonania Klientowi Opinii Medycznej Zespołu Opiniującego wynosi minimum 15 dni roboczych od daty przeprowadzenia ostatniego badania Klienta przez lekarza lub psychologa Opiniującego.
 - termin wykonania Klientowi Opinii Medycznej Konsultanta Krajowego Naoczna wynosi minimum 15 dni roboczych od daty przeprowadzenia ostatniego badania Klienta przez lekarza lub psychologa Opiniującego.
- Jeżeli wskutek nadzwyczajnych wydarzeń, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili podpisywania Umowy lub wskutek okoliczności obciążających Klienta, Opinia nie zostanie wykonana w terminie ustalonym w Umowie, termin wykonania Opinii ulega przedłużeniu o czas, w którym CNOiUM nie mógł opinii wykonać.
- Opinia Medyczna Zaoczna zostanie wykonana bez przeprowadzania bezpośredniego badania Pacjenta, wyłącznie na podstawie analizy przekazanej przez Klienta dokumentacji.
- Badania Pacjenta przez Opiniujących zostaną przeprowadzone po stwierdzeniu tożsamości osoby badanej (Pacjenta) na podstawie dokumentu tożsamości.
- Opiniującemu nie wolno zlecać wykonania uzupełniających badań pomocniczych bez zgody Klienta. W takim przypadku CNOiUM niezwłocznie poinformuje Klienta celem wykonania badań w zakresie uzgodnionym z Klientem i na koszt Klienta.
- Po skompletowaniu przez Klienta dokumentacji, przed wykonaniem Opinii Medycznej Zespołu Opiniującego, CNOiUM wyznaczy termin i miejsce badania Pacjenta, o czym poinformuje Klienta drogą elektroniczną lub pisemnie. O braku możliwości stawienia się Pacjenta w pierwszym wyznaczonym terminie badania, Klient zobowiązany jest skutecznie poinformować CNOiUM niezwłocznie, ale nie później niż na 3 dni robocze przed terminem wyznaczonego badania. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji CNOiUM wyznaczy drugi, ostateczny termin i miejsce badania. W przypadku dwukrotnego niestawienia się Pacjenta na badanie danego Opiniującego, CNOiUM odstępuje od wydania Opinii w części dotyczącej nieprzeprowadzonego badania i niezwłocznie informuje o tym Klienta.

§ 4

- Wysokość wynagrodzenia jest ustalona w Umowie lub Skierowaniu od PPC zatwierdzonym przez CNOiUM. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga pisemnej zgody Klienta przed rozpoczęciem wykonywania usługi przez CNOiUM, pod rygorem odmowy Klienta zapłaty wynagrodzenia CNOiUM w wysokości przekraczającej wynagrodzenie ustalone w Umowie.
- Opinia zostanie wykonana i przekazana Klientowi po zapłaceniu przez niego całości wynagrodzenia do CNOiUM.
- Klient zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia bez względu na wynik Opinii z punktu widzenia interesów, planów lub innych podjętych lub zamierzonych działań lub zaniechań Klienta albo osoby trzeciej.
- Jeżeli na wniosek Klienta, w związku ze sporządzeniem Opinii, powstał obowiązek osobistego stawiennictwa przedstawiciela CNOiUM w jakimkolwiek charakterze w sądach lub innych organach albo urzędach, niezależnie od wynagrodzenia określonego w Umowie Klient zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z tym stawiennictwem. Przez przedstawiciela CNOiUM rozumie się pracownika CNOiUM lub Opiniującego.
- Koszty, o których mowa w powyższym ust. 4, obejmują:
 - zwrot kosztów dojazdu samochodem osobowym w obie strony stanowiących iloczyn przejechanych kilometrów i maksymalnej stawki za kilometr określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27 poz. 271 z późn. zm.),
 - pokrycie diety z tytułu podróży służbowej w wysokości wynikającej z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz. U. Nr 236 poz. 1990 z późn. zm.), a także kosztów noclegów według rachunków, z wyłączeniem sytuacji, gdy koszty te pokrywa organ wzywający.
 - utracone – na skutek osobistego stawiennictwa - zarobki przedstawiciela CNOiUM w wysokości stanowiącej iloczyn stawki godzinowej (zegarowej) eksperta CNOiUM za wykonanie opinii, obowiązującej w CNOiUM i liczby godzin zużytych w związku z czynnościami, o których mowa w ust. 4 łącznie z dojazdem.
- Koszty, o których mowa w ust. 5, będą pokrywane na podstawie faktur.

.....
miejsce, data, czytelny podpis Klienta / opiekuna prawnego (imię, nazwisko)

§ 5

1. Klient zobowiązany jest udzielić CNOiUM wszelkiej pomocy koniecznej do właściwego wykonania przez CNOiUM usługi, w szczególności zobowiązany jest do przekazania CNOiUM, na własny koszt, kompletnej dokumentacji w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Dokumentacja Klienta będzie prawdziwa, rzetelna i kompletna, czytelna, ponumerowana oraz zawierała zestawienie, przekazywana przez niego osobiście, listem poleconym, kurierem lub elektronicznie pocztą e-mail na adres wskazany w Umowie.

§ 6

1. Każda ze stron Umowy zobowiązana jest do zachowania poufności co do wszelkich informacji dotyczących działalności drugiej strony Umowy, pozyskanych podczas wykonywania Umowy.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które:
 - a. zostały podane do publicznej wiadomości w sposób nie stanowiący naruszenia Umowy;
 - b. są znane drugiej stronie Umowy z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich w tajemnicy oraz bez naruszenia Umowy;
 - c. mogą być podane do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody drugiej strony Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności określone w niniejszym paragrafie nie narusza obowiązku którejkolwiek ze stron Umowy do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom jak również nie narusza uprawnień stron Umowy do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.
4. Dla celów wykonywania zawartej Umowy CNOiUM jest uprawniony do przekazywania informacji, objętych zobowiązaniem umownym, swoim konsultantom, doradcom i zleceniobiorcom, w szczególności Opiniującym, Doradcy Prawnemu i Konsultantowi Medycznemu.

§ 7

1. Żadna ze stron Umowy nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody drugiej strony Umowy.
2. CNOiUM jest uprawniony do zlecenia dokonywania poszczególnych czynności w ramach świadczenia Usług osobom trzecim: konsultantom, doradcom i zleceniobiorcom, w szczególności Opiniującym, Doradcy Prawnemu i Konsultantowi Medycznemu.

§ 8

1. Reklamacje składa się do CNOiUM: telefonicznie: 58 320 75 39 lub e-mail na adres: cnoium@cnoium.pl lub listownie na adres pocztowy CNOiUM.
2. Klient zostanie poinformowany o sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia reklamacji.

§ 9

1. Zawierając Umowę z CNOiUM Klient wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla celów realizacji Umowy.
2. Podanie przez Klienta danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy i właściwego jej udokumentowania jest obowiązkowe, w pozostałym zakresie uzależnione jest od zgody Klienta na ich podanie.
3. Administratorem danych osobowych jest CNOiUM Tomasz Rosa.
4. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail ochronadanych@gdpm.pl.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z wykonaniem lub zamiarem zawarcia umowy i dochodzeniem roszczeń, w szczególności na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - b. art. 9 ust. 2 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy.
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem do zawarcia umowy, a ich niepodanie uniemożliwi podjęcie działań objętych treścią zawieranej umowy.
7. Odbiorcami danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych mogą być podmioty świadczące obsługę techniczną, technologiczną, merytoryczną, opiniodawczą oraz inne, których udział jest niezbędny do prawidłowego wykonania Umowy.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres świadczenia usługi oraz po jej zakończeniu świadczenia usługi przez okres trwania praw i obowiązków stron w związku z prawną możliwością dochodzenia roszczeń przez obie strony.
9. Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawie do przenoszenia danych.
10. Podmiot danych może wnieść skargę do organu nadzorczego (PUODO) w związku z nieprawidłowym przetwarzaniem danych osobowych przez stronę umowy.
11. Administrator danych nie zamierza stosować technik zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

§ 10

1. Jakikolwiek oświadczenia, zawiadomienia, etc. związane z Umową powinny być sporządzone w formie pisemnej i powinny zostać doręczone drugiej stronie Umowy osobiście lub listem poleconym, z potwierdzeniem odbioru, na adresy stron Umowy wskazane w Umowie.
2. Każda ze stron Umowy może zmienić swój adres do doręczeń w drodze pisemnego zawiadomienia wysłanego do drugiej strony Umowy, zmiana adresu będzie skuteczna pod warunkiem otrzymania takiego zawiadomienia przez drugą stronę Umowy.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron odmówiła przyjęcia oświadczenia, zawiadomienia, etc. dokonanego w związku z Umową i zostało to odnotowane przez osobę doręczającą, oświadczenie, zawiadomienie, etc. takie będzie uznane za prawidłowo doręczone w dniu dokonania wzmianki.

§ 11

1. Wszelkie spory pomiędzy stronami Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby CNOiUM. Postanowienie to nie dotyczy sporów, których stroną jest Klient - konsument.
2. W przypadku sporów, których stroną jest konsument, konsument ma możliwość korzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W szczególności konsument może skierować wniosek o mediację do stałego polubownego sądu konsumenckiego.
3. W razie zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej Umowy lub pozostającego w związku z nią, konsument może, według swojego wyboru, bądź skierować wniosek o mediację, bądź wytoczyć powództwo przeciwko CNOiUM przed właściwy sąd powszechny. W takim wypadku mają zastosowanie zasady przewidziane w kodeksie postępowania cywilnego (konsument może wytoczyć powództwo przed sąd właściwy ze względu na miejsce zamieszkania/siedzibę pozwanego, a w razie powództwa o zawarcie umowy, ustalenie jej treści, o zmianę umowy oraz o ustalenie istnienia umowy, o jej wykonanie, rozwiązanie lub unieważnienie, a także o odszkodowanie z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy również przed sąd miejsca wykonania umowy).
4. Ogólne Warunki Świadczenia Usług wchodzi w życie z dniem 01.07.2019 roku.

.....
miejsceowość, data, czytelny podpis Klienta / opiekuna prawnego (imię, nazwisko)